

Amélie TINET-BOUSSION
✉ atbrh@yahoo.fr
<http://atinetboussion.free.fr>
28 ans – mariée - 1 enfant

Chargée de mission
Ressources Humaines

Compétences

Gestion des collaborateurs :

- mise en place de procédures de recrutement, tri des candidatures, entretiens téléphoniques et individuels et gestion des primes,
- mise en place d'un système informatisé des ressources humaines : paie, formation, carrières.
- conseil et assistance juridique auprès des opérationnels (élaboration et gestion des contrats de travail, dossiers disciplinaires et de départ);
- choix des outils d'évaluation, gestion de la formation, de l'intégration.

Communication en entreprise :

- préparation et animation de groupe et de la formation recrutement des distributeurs ;
- suivi des relations avec les partenaires sociaux et gestion des élections des Délégués du Personnel et du Comité d'Entreprise;
- rédaction de rapports d'étapes et de synthèses sur les CDD, intérim, accident du travail et climat social.

Accompagnement au changement :

- développement des outils de gestion des horaires variables dans le cadre de la loi Aubry;
- réorganisation de la communication interne en favorisant la circulation des informations;
- aide à la mise en place de la Convention Collective de Branche de la Distribution Directe au 01/07/2005.

Formation

- 2007 Formation Paie , CCI Brest-Quimper-Morlaix.
- 2002 DESS - Expertise et intervention sur l'emploi et les ressources humaines, mention bien, Université Lumière - Lyon 2, Faculté de sciences économiques.
- 2001 Maîtrise d'économie du travail et des ressources humaines, Université Lumière - Lyon 2.

Expériences professionnelles

- 2007 Cogedis – direction des ressources humaines – Saint Thonan :
- association de gestion et de comptabilité.
 - Mission : **assistante ressources humaines**.
- 2006... Création d'un site web RH, études sur l'optimisation des ressources humaines.
- 2005 Mediapost - Groupe La Poste - Directions Régionales - Lyon et Rennes :
- distribution de publicités non adressées, 15 500 personnes ; 170 plates-formes.
 - Mission : **chargée de mission ressources humaines**.
- 2003 Gestion-conseil Loran Inc – Montréal – Canada- cabinet conseil en grh de 10 personnes :
- Mission : **chargée de recrutement et audit en entreprise**.
- 2002 Rectorat de Lyon - Secrétariat Général.
- Mission : **définition du processus d'évaluation des catégories A**.
- 2001 Clinique médicochirurgicale Charcot - Direction - Ste Foy-lès-Lyon.
- Mission : **plan d'amélioration des 35 heures**.
- 2000 Direction Régionale d'Automobiles Peugeot - Vénissieux.
- Mission : **chargée d'études de marché et statistiques**.

Langues et compétences informatiques

- 📖 **Anglais** : Courant. 1 an en environnement bilingue au Canada et séjours en Angleterre et aux États-Unis.
- 📖 **Allemand** : Niveau scolaire.
- 💻 **Logiciels**: Word, Excel, PowerPoint, Access, FileMaker Pro, Anaël RH Internet.

Centres d'intérêt

- Sports : natation, jogging.
- Loisirs : gouaches, lecture (F.Vargas, A.Gavalda), voyages (Angleterre, Etats-Unis, Pays-Bas, La Réunion, Canada, Maroc, Honolulu).